



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.КАНАЕВКА
ИМЕНИ С.П.ЖАРКОВА ИВАНТЕЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

413963 Саратовская область
Ивантеевский район
с.Канаевка, ул.Школьная, д.
Телефон: 8-(845-79)-5-36-9

ПРИКАЗ

от 22.12.2023 года
«О снижении документационной нагрузки
на учителей МОУ «ООШ с.Канаевка им. С.П. Жаркова»

№ 111

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ»

Во исполнении письма Минпросвещения России СК-578/08, Рособрнадзора № 01-350/1.01 от 18.12.2020г. «О снижении документационной нагрузки учителей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

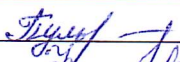
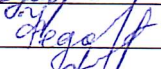
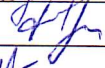

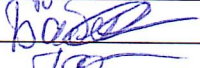
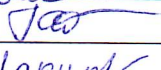


1. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации (Приложение 1)
2. Определить ответственным лицом заместителя директора по УВР Чихиреву Ю.В. за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

и.о.директора МОУ «ООШ с. Канаевка им. С.П.Жаркова
Ивантеевского района Саратовской области»

О.В.Лютикова

С приказом ознакомлен:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Роспись	Дата
1	Чихирева Ю.В.		22.12.23
2	Санталова О.А.		22.12.23
3	Гагилева Е.В.		22.12.23

4	Пулькова Н.М.		22.12.2023
5	Федосеева М.Р.		22.12.2023
6	Филиппова Ю.В.		22.12.2023
7	Кузнецов М.В.		22.12.2023
8	Бабенко Е.С.		22.12.2023
9	Галанина Л.А.		22.12.2023
10	Шакурова Е.П.		22.12.2023
11	Санталов Ю.А.		22.12.2023

ПЕРЕЧЕНЬ

документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).